

ORDENANÇA REGULADORA DE LES BASES ESPECIFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER ESTIMULAR L'ACTIVITAT EMPRENEDORA EN QUATRETONDA "XEC EMPRENEDOR"

Exposició de motius

L'Ajuntament de Quatretonda té reconegut per la Generalitat Valenciana el compliment dels requisits que estableix l'article 7.4 de la Llei 7/85 Reguladora de les Bases de Règim Local, per a l'exercici de competències en matèria d'ocupació. En aquest marc normatiu, la present ordenança, que es compona de 15 articles i 2 disposicions, pretén donar compliment als principis d'igualtat, publicitat transparència, objectivitat i no discriminació, que preveu l'article 8.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en la concessió de subvencions per a l'impuls a l'activitat empenedora en el terme municipal de Quatretonda, denominant el Programa "XEC EMPRENEDOR". Atenent a la naturalesa d'aquestes ajudes, s'estableix com a procediment de concessió, l'anomenat règim de concessió directa, atès que les ajudes regulades s'estableixen, sempre que hi haja disponibilitat pressupostària, com un dret del/la peticionari/a que reunisca les condicions per a seva concessió, és a dir, no concorre amb cap altre per obtenir-les, ja que pel sol fet de complir les condicions i els requisits exigits, s'haurà de concedir la subvenció, dins del límit global de disponibilitat pressupostària anual. Les raons assenyalades anteriorment justifiquen l'interès públic i social, mitjançant la concessió de subvencions directes. Per això, a aquestes ajudes els resulta d'aplicació el que preveu l'article 22.2.c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, relatiu a les ajudes en règim de concessió directa, sent precisa, de conformitat amb l'article 28.2 de la referida llei, aprovar les normes especials de les subvencions regulades en l'esmentat article 22.2.c).

Article 1. Objecte.

1.-És objecte de les presents bases regular el procediment en règim de concessió directa, per raons d'interès social, d'acord amb l'article 22, punt 2 apartat c) de la Llei general de subvencions, d'ajudes econòmiques a l'activitat empenedora, que es concedirà a les persones empenedores que inicien una activitat econòmica i el domicili fiscal i social on es desenvolupe l'activitat es trobe en el terme municipal de Quatretonda.

2.-Com alta de l'activitat s'entendrà la data d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA) i ha de ser posterior a la data d'alta a la Declaració censal (model 036 o 037).

Article 2. Dotació pressupostària anual.

1.- Les concessions de les ajudes tindran com a límit global la disponibilitat pressupostària existent en la següent partida del Pressupost anual: 230 48000 XEC EMPRENEDOR

2.-L'Ajuntament podrà autoritzar una quantitat addicional, mitjançant la modificació pressupostària que resulte procedent i la incorporació a l'expedient, de certificat d'existència de crèdit suficient per la Intervenció Municipal.

Article 3. Quantia individual de les ajudes.

1.-La quantia individual màxima de subvenció serà de 500 €.

2.- L'import de la despesa justificada haurà d'ascendir, com a mínim, l'import de la quantitat concedida. És procedent la reducció proporcional si el cost justificat resulta inferior a l'import esmentat.

3.- Es considera despesa realitzada la que ha estat efectivament pagada a la data de presentació de la sol·licitud.

4.- Només es concedirà una ajuda per beneficiari i any.

Article 4. Despeses subvencionables.

1.- Només podran ser objecte de subvenció els següents tipus de despeses:

- Quotes a la seguretat social del beneficiari/a
- Despeses de posada en funcionament del projecte empresarial a desenvolupar: taxes per prestació del servei de tramitació de comunicacions, declaracions responsables o llicències derivades amb ocasió de l'inici de l'activitat econòmica, despeses de notaria i despeses de registre mercantil.
- Despeses d'assessoria fiscal, comptable i laboral vinculats al projecte empresarial a desenvolupar
- Assegurança de responsabilitat civil obligatòria per a l'exercici del projecte empresarial a desenvolupar.
- Despeses de promoció i publicitat de la nova empresa.
- Despeses de formació vinculats al projecte empresarial a desenvolupar.

- Quotes com a membre d'Associacions Comercials o Empresarials o a Agrupacions Gremials, vinculades a l'activitat subvencionada.

2.-L'IVA no serà subvencionable en cap de les despeses anteriors.

3.- En tot cas, les despeses subvencionades, hauran de correspondre a l'exercici pressupostari de concessió de la subvenció i estar directament vinculats a l'exercici de l'activitat subvencionada.

Article 5. Compatibilitat de les ajudes.

1.- Les ajudes concedides en virtut d'aquesta convocatòria, estan sotmeses al règim de minimis regulat pel Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre de 2013, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis (Diari Oficial de la Unió Europea de 24 de desembre de 2013) segons el qual, el total d'ajudes de minimis concedits a una persona beneficiària no podrà excedir de 200.000 euros bruts durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors.

2.-La subvenció concedida és compatible amb altres ajudes o subvencions, públiques o privades, concedides per a la mateixa finalitat, sense que, en cap cas, la quantia de les subvencions atorgades, pugui superar, aïlladament o en concurrència amb altres, el cost íntegre de la despesa subvencionada.

3.-A aquests efectes, una de les obligacions del/la beneficiari/a és comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, que financen la despesa subvencionada, siguen públics o privats. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan prompte com es conega i, en tot cas, en el moment de la sol·licitud de subvenció.

Article 6. Requisits de les persones beneficiàries.

6.1.- Requisits

1.- Podran ser beneficiaris d'aquests ajudes les persones emprenedores físiques o jurídiques que inicien una activitat econòmica, podent constituir-se com Treballador Autònom membre d'una Comunitat de Béns, Societat civil, o bé constituir una societat limitada unipersonal o Societat Anònima Unipersonal, i el domicili fiscal i social on es desenvolupa l'activitat es trobe en el terme municipal de Quatretonda. També es considerarà inici d'activitat econòmica aquelles persones que el negoci procedisca d'un traspàs. Com a mínim un membre de la Comunitat de Béns o Societat Civil ha d'estar empadronat en Quatretonda.

2.- A més del compliment pel sol·licitant dels requisits específics previstos en els apartats anteriors, els/les beneficiaris/àries hauran de reunir, a la data de presentació de la sol·licitud, els següents requisits de caràcter general:

- a) Estar donats d'alta en l'Impost d'activitats econòmiques amb establiment o local a Quatretonda.
- b) No estar sotmès a cap de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 i 3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que inhabilitin per tenir la condició de beneficiari de la subvenció.
- c) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- d) No tenir pendent de justificació, fora de termini, cap subvenció concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de Quatretonda.
- e) Estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Quatretonda.

3.-Es considera que l'entitat beneficiària està al corrent d'obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Quatretonda, quan no tinga deutes o sancions tributàries en període executiu llevat que estiguen ajornades, fraccionades o l'execució estiguera suspesa

4.-En el cas de comunitats de béns s'ha d'indicar tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió el percentatge de participació de cada comuner, que tindran igualment la consideració de beneficiaris.

5.-Les comunitats de béns, no podran accedir a la condició de beneficiàries d'aquestes ajudes, quan qualsevol dels seus membres, no complisca els requisits exigits en aquestes bases.

Article 7. Sol·licituds: Lloc, termini de presentació i documentació.

1.-El termini anual per a la presentació de les sol·licituds cada any s'iniciarà el dia 2 de gener i finalitzarà el 15 de desembre o dia immediat hàbil posterior. Aquest termini es refereix a l'entrada de sol·licituds i corresponent registre.

2.-La presentació de la sol·licitud s'ha d'efectuar en el termini màxim de tres mesos des de la data d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms (RETA).

3.-Les sol·licituds, acompanyades de la documentació que siga preceptiva, es presentaran en el registre general de l'Ajuntament de Quatretonda

4.-La documentació a aportar pels/per les interessats/des en aquest tipus d'ajudes és la següent:

- a) Sol·licitud segons model oficial (annex I), subscripta pel beneficiari/a o pel seu representant, degudament emplenada.
- b) Document acreditatiu de la personalitat del sol·licitant (D.N.I./N.I.F.)
- c) En el cas de Comunitats Béns, Societats Civils, societats mercantils i entitats sense ànim de lucre, Targeta del Codi d'Identificació Fiscal (C.I.F), acreditació de la representació legal (poders) i identificació del representant legal (D.N.I).
- d) En el cas de Comunitats de Béns, Societats Civils, societats mercantils i entitats sense ànim de lucre, contracte o escriptura de constitució.
- e) Certificat acreditatiu que, a data de presentació de la documentació, el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social o, si s'escau, conveni de fraccionament o ajornament de deutes subscrit amb l'Administració corresponent, o autorització expressa a l'Ajuntament per a la seva comprovació.
- f) Alta al Règim Especial de Treballadors Autònoms
- g) Alta en el cens d'obligats tributaris.
- h) Certificat o informe emès per la Tresoreria general de la Seguretat Social que acredite les quotes ingressades de cada un dels períodes de liquidació.
- i) Original i fotocòpia, de factures de l'any corrent, ajustades a la legislació vigent, a nom del/de la sol·licitant de la subvenció, de la despesa susceptible d'ajuda, així com documentació acreditativa del seu pagament, de conformitat amb l'article 9 de les presents bases.
- j) Declaració responsable referida als següents aspectes (Annex 2):
- No estar sotmès a les circumstàncies establertes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
 - Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
 - No tenir pendent de justificació, fora de termini, cap subvenció concedida per l'Ajuntament de Quatretonda.
 - No haver obtingut ni sol·licitat altres ajudes públics o privats per finançar la despesa de l'actuació per al qual se sol·licita subvenció, o si és el cas, declaració de les subvencions sol·licitades o que sol·licitarà, i/o obtingudes i l'import de la quantia.
 - No haver obtingut ajudes amb el caràcter de mínimis, o les obtingudes, no excedeixen de 200.000 euros bruts durant l'exercici fiscal en curs i els dos exercicis fiscals anteriors.

k) Fitxa de manteniment de tercers amb el segell de l'Entitat Bancària segons model oficial (Annex 3).

5.-Per a la seva validesa i eficàcia, les fotocòpies s'han de presentar junt a l'original per poder comprovar la seva autenticitat, segons estableix l'article 27 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú.

6.- Les factures originals es retornaran en el moment de presentar la sol·licitud als/les interessats/des, marcades amb segell que indicarà la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentades.

7.- La sol·licitud haurà d'estar subscripta pel/per la beneficiari/a o per qui tinga conferida la representació del mateix.

8.- L'acreditació del requisit d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament, serà objecte de verificació municipal per l'òrgan instructor, sense necessitat que el/la sol·licitant haja d'aportar cap documentació.

9.-Així mateix, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del/la sol·licitant perquè l'òrgan municipal instructor obtinga de forma directa l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

10.-La presentació de sol·licituds per a optar a les ajudes suposa l'acceptació formal de les condicions de la convocatòria.

Article 8. Esmena de sol·licituds i ampliació de documentació.

1.-El document base de la subvenció el constitueix la sol·licitud subscripta per la persona beneficiària o el seu representant legal degudament emplenada, segons model Annex I d'aquesta ordenança, i la documentació exigida.

2.-Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o altres exigits en aquestes bases o no s'acompanye la documentació exigida, es requerirà la persona interessada perquè en el termini de 10 dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la petició, prèvia resolució que s'ha de dictar en els termes que preveu l'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

3.-De la mateixa manera, es podran demanar informes dels organismes i entitats que s'estime oportú i efectuar les comprovacions necessàries sobre l'exactitud de tot això.

Article 9. Justificació de les ajudes: requisits de les factures i acreditació del seu pagament.

1. La justificació de les ajudes es farà amb caràcter previ a la concessió de la quantitat subvencionada, en el mateix moment de presentació de la sol·licitud, presentant la documentació esmentada en el apartado.3.i) de l'article 7 d'aquestes bases (Factura i documentació acreditativa del seu pagament).

2. Les factures justificatives de la despesa realitzada, ajustades a la legislació vigent, expedides a nom del beneficiari de l'ajuda i corresponents al despeses i període a subvencionar, han de contenir les següents dades:

- Número i data de factura.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa del beneficiari, DNI/NIF i domicili.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa, DNI/NIF i domicili de qui expedeix la factura.
- Descripció del material adquirit i/o servei prestat, preu unitari i import total.
- El tipus o tipus impositius, si s'escau, aplicats a les operacions.
- La quota tributària que, si escau, es repercuteixi, que s'ha de consignar per separat.

3.-Les factures corresponents a les despeses subvencionables, hauran d'estar emeses durant el període comprès entre els tres mesos anteriors a la data d'alta en el RETA de la persona que genera el dret a la subvenció, i sempre des de l'1 de gener de l'any corrent fins a la data de presentació de la sol·licitud inclusivament. En tot cas, les despeses subvencionades, hauran de correspondre a l'exercici pressupostari de concessió de la subvenció

4. Es considera despesa realitzada la que ha estat efectivament pagada a la data de presentació de la sol·licitud.

5.-L'acreditació del pagament de les factures justificatives de l'activitat realitzada, segons la modalitat de pagament utilitzada, s'acreditarà de la manera:

Pagament en efectiu: Respectant el límit legal de pagament en efectiu, es justificarà mitjançant qualsevol dels següents documents:

- A) Factura amb l'expressió "vaig rebre en efectiu" o "pagat en efectiu", signada i segellada pel proveïdor (ha de constar el nom, cognoms i NIF de la persona que el signa i el seu càrrec a l'empresa en cas de tenir forma societària).

B) Document signat i segellat pel proveïdor en el qual es reculli la factura o relació de factures amb la indicació que les mateixes han estat cobrades en efectiu (en el document haurà de constar el nom, cognoms i NIF de la persona que el signa , i el seu càrrec a l'empresa en cas de tenir forma societària). No s'admetrà com a justificació de pagament la presentació de la factura amb la sola menció de "pagat".

Pagament mitjançant transferència o per domiciliació bancària: Es justificarà mitjançant qualsevol dels següents documents:

- A) Resguard del banc o caixa de l'ordre de transferència realitzada o notificació bancària del càrrec.
- B) Extracte del compte corrent en el qual figure el càrrec de la transferència realitzada o de la domiciliació (si s'obté a través d'Internet ha d'estar segellat per l'entitat bancària).
- C) Aquesta documentació es pot substituir per un certificat (o un altre títol similar) emès per l'entitat bancària. El document que es presenti ha de contenir com a mínim les següents dades:
 - L'ordenant de la transferència o de l'abonament.
 - El beneficiari.
 - El concepte pel qual es realitza la transferència o l'abonament.
 - L'import i la data de l'operació.

Pagament per xec nominal: Es justificarà mitjançant qualsevol dels següents documents:

- A) Còpia del xec emès a nom del proveïdor que emet la factura o document equivalent juntament amb l'extracte del compte corrent en el qual hi figure el càrrec del xec (si s'obté l'extracte a través d'Internet ha d'estar segellat per l'entitat bancària).
- B) Certificat de l'entitat bancària en el qual consti el nombre del xec, el seu import, identificació de qui ho cobra i data del cobrament.

Pagament amb targeta: Es justificarà mitjançant qualsevol dels següents documents:

- A) Factura en la qual figure la indicació de pagament amb targeta i extracte del compte on figure el càrrec del pagament amb targeta (si s'obté l'extracte a través d'Internet ha d'estar segellat per l'entitat bancària).

B) Factura en la qual figure la indicació de pagament amb targeta i certificat (o un altre títol similar) emès per l'entitat bancària en el qual consti l'import del càrrec i la data de cobrament.

6. Els beneficiaris hauran de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, ja que poden ser objecte de les actuacions de comprovació i control; d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276 de 18 de novembre).

Article 10. Procediment i criteris de concessió d'ajudes.

10.1 Criteris de concessió d'ajudes

- 1.- Només es concedirà una ajuda per beneficiari i any
- 2.- Les sol·licituds seran ateses d'acord amb el rigorós ordre d'entrada en el Registre General de l'Ajuntament i fins que s'esgoti la quantitat consignada per a la convocatòria, a la partida pressupostària corresponent del pressupost anual.

10.2. Instrucció

- 1.- La intervenció de l'Ajuntament de Quatretonda emetrà un informe en què es farà constar que la sol·licitud, a la vista de la documentació aportada, reuneix els requisits exigits en aquestes bases per accedir a la subvenció.
2. D'acord amb la documentació referida en l'apartat anterior, l'alcaldia formularà un decret de reconeixement de concessió de la subvenció.

10.3.- Resolució, notificació, recursos i silenci administratiu

1.- La Resolució de les sol·licituds presentades a l'empara de les presents bases i tramitades d'acord amb el procediment establert, serà motivada i s'ha de produir en un termini màxim de tres mesos; i en la mateixa, es faran constar les següents dades:

* De les subvencions concedides:

- Nom i cognoms, raó o denominació social completa del beneficiari, DNI/NIF
- Import de la subvenció.
- Despesa subvencionat.

* De les subvencions denegats:

- Nom i cognoms, raó o denominació social completa del beneficiari, DNI/NIF.
- Causes de denegació (si són diverses s'especificaran totes).

2.-El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment serà de tres mesos comptats des de la data de finalització de la presentació de sol·licituds.

3.-La resolució del procediment es notificarà a les persones interessades d'acord amb el que preveu l'art. 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

4.-El transcurs del termini màxim dels tres mesos sense que s'haja notificat la resolució del procediment als/les interessats/des, legitima a aquests/es per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de l'ajuda, d'acord amb que disposa l'article 24 de la de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5.-La resolució posarà fi a la via administrativa i contra aquesta les persones interessades poden exercir les accions que siguin procedents davant la jurisdicció competent. Això no obstant, podran interposar amb caràcter previ i potestatiu el recurs de reposició.

6.-La resolució de concessió de la subvenció comportarà el reconeixement de l'obligació de la despesa corresponent.

Article 11. Publicitat de les ajudes concedides.

1.-La base de dades nacional de subvencions opera com a sistema de publicitat de subvencions, a aquest efecte, de conformitat amb l'article 18.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'ha de remetre a la mateixa, informació sobre les resolucions de concessió recaigudes, en els termes que estableix l'article 20 de la referida norma.

Article 12. Obligacions dels/les beneficiaris/àries de les subvencions

1.-Els/Les beneficiaris/àries de les ajudes quedaran obligats/des a:

- a) Comunicar per escrit a l'Ajuntament l'obtenció d'ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol entitat pública o privada.
- b) Cooperar amb l'Ajuntament en totes les activitats d'inspecció i verificació per tal d'assegurar la destinació final de l'ajuda.
- c) Procedir al reintegrament de l'ajuda en els casos que preveu l'article 14 d'aquestes bases.

Article 13. Pagament de la subvenció

1.- El pagament de subvenció s'efectuarà mitjançant transferència bancària al compte corrent titularitat de l'empresa beneficiària de la subvenció indicada en la sol·licitud.

Article 14. Causes de denegació, revocació, extinció i/o reintegrament.

1.-Serà motiu de denegació, revocació, extinció i/o reintegrament de les ajudes:

- a) No complir els requisits previstos per accedir a la subvenció.
- b) La presentació de la sol·licitud fora del termini màxim indicat en l'article 7.2 d'aquestes bases.
- c) No haver justificat altra ajuda concedida anteriorment, si ha finalitzat el termini per a això, o haver-la justificat indegudament.
- d) No existir consignació pressupostària suficient.
- e) La falsedat o ocultació de qualsevol de les dades declarades pels/per les sol·licitants.
- f) Pèrdua dels requisits establerts i/o incompliment de les obligacions.
- g) Renúncia voluntària del/de la beneficiari/a o desistiment.
- h) Qualsevol altre supòsit que impedisca o desnaturalitze l'objecte de l'ajuda sol·licitada.

2.- El règim regulador dels possibles reintegraments, sancions i responsabilitats aplicables als perceptors de les ajudes serà el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Article 15. Protecció de Dades.

1.-Les dades de caràcter personal que es demanen durant la tramitació, valoració i seguiment de les prestacions regulades en les presents bases, passaran a formar part de fitxers municipals que estaran sotmesos al que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Disposició final primera. Normativa d'aplicació.

En tot allò que no estiga previst en aquestes bases, serà d'aplicació, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions i el seu Reglament, aprovat mitjançant Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, així com la resta de legislació concordant.

Disposició final segona. Vigència.

Ets Bases tindran caràcter indefinit fins a la seva modificació o derogació expressa, entrant en vigor després del termini de quinze dies previst pels art. 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local comptat a partir del dia següent a la publicació del text íntegre de les presents bases en el Butlletí Oficial de la Província València.

Quatretonda, a 9 de gener de 2018

L'alcalde
Aina Benavent Giménez